Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Apoyo Logistico
Fecha:	Sabado 21 de Febrero 2026
Lugar:	Calle 37 Sur # 9A Este Barrio San Vicente
Dependencia:	Gestor Territorial
Hora de inicio:	7:00
Hora de finalización:	18:00
Nombre del Responsable:	Harinson Llorada Cordoba
Modalidad: *	X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TECNICO TECNOLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACION: CARRERA	TIPO DE VINCULACION: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACION: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACION: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	79906217	Jaime Avila	—	ALSC	GT					X				X	3204681153	
CC	1.234.123.123	Deimy Rodriguez	—	ALSC	G.T					X				X	3135145712	
CC	11806.523	Harinson Llorada	— o —	ALSC	G.T					X				X	3207420028	
CC	1072995635	MICHAEL RODRIGUEZ		ALSC	GT					X				X	3118729096	MICHAEL R

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3308300. Manifiesta que sus datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, o solicitar prueba de este consentimiento, o solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos recibidos, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos cuando sea procedente, y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para tomar estadísticas, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Uso SIOCARAC: Canal de Atención Telefónica y Presencial, solo para personas con discapacidad, de acuerdo con lugar, para gobernabilidad y la coordinación sistema integrado de gestión de la

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

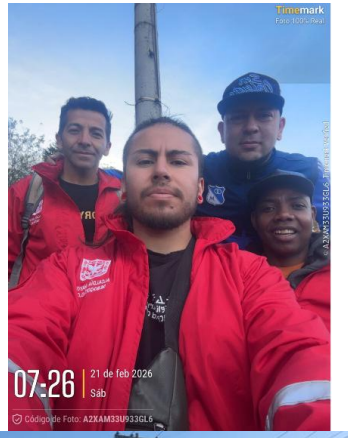
ACTIVIDAD REALIZADA:
APOYO LOGISTICO

FECHA: SABADO 21 DE FEBRERO DE 2026
HORA INICIO: 7:00
HORA DE FINALIZACION: 18:00
LUGAR: CALLE 37 SUR # 9ª ESTE BARRIO SAN VICENTE
UPZ: 32 "SAN BLAS"
ZONA: 2
PERSONAS IMPACTADAS: N/A

OBJETIVO:
APOYAR EL CARGUE Y DESCARGUE DE LAS CARPAS Y TARIMAS PARA UNA ACTIVIDAD EN EL BARRIO SAN VICENTE

DESAROLLO:
Siendo las 7:00 de la mañana del dia sábado se da inicio a la actividad del apoyo logistico, dando cumplimiento al desgargue de las carpas y tarima, posteriormente arme y desarme de las antes mencionadsa para su eventual traslado nuevamente a la Alcaldia Local de San Cristóbal.


sábado, 21 de febrero de 2026
36J-44 Carrera 6c
San Cristóbal
Bogotá, D.C.


Timemark
07:26
21 de feb 2026
Sáb






sábado, 21 de febrero de 2026
San Cristóbal
Bogota D.C.

CONSOLIDADO DE LA ACTIVIDAD:

La actividad transcurrio en total normalidad.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.